

Farm Assistant søges til moderne svineproduktion



Farm Assistant søges til moderne svineproduktion

Ønsker du en central rolle i en professionel og moderne svineproduktion med fokus på resultater, dyrevelfærd, struktur og optimering?

Vi søger en engageret og ansvarsbevidst Farm Assistant, som kan understøtte farm manageren i både den daglige drift, produktionsopfølgning, medarbejderkoordinering og administrative opgaver.

Stillingen kræver et stærkt overblik over hele produktionen, gode samarbejdsevner samt evnen til at arbejde struktureret og selvstændigt i en hverdag med mange forskellige opgaver.

Du vil få en vigtig rolle i samarbejdet mellem produktion, ledelse, medarbejdere, dyrlæger og eksterne samarbejdspartnere.

Arbejdsområder

Produktionsopfølgning og kontrol

- E-kontrol samt analyse og opfølgning på produktionsnøgletal
- Opfølgning på status, sohold og klimaforhold
- Koordinering og opfølgning på videoovervågning og APV
- UK- og POP12-dokumentation
- Planlægning og opfølgning på dyrlægebesøg
- Medicinhåndtering samt kontrol og opfølgning på CF/medicin
- Backfat-målinger og produktionsanalyse
- Løbende optimering af produktionen og arbejdsgange

Administration og lagerstyring

- Fakturakontrol i forhold til følgesedler
- Ajourføring af CHR-register og flytninger
- Indkøb af varer og medicin
- Lagerstyring samt optimering af vareforbrug
- Support omkring avlsdyr, poltestyring og checklister

Medarbejdere og koordinering

- Onboarding og introduktion af nye medarbejdere
- Opfølgning på onboardingprogrammer
- Support og koordinering med afdelingsledere
- Bidrage til trivsel og sociale aktiviteter blandt medarbejdere

Praktisk deltagelse i produktionen

- Løbning mandag, tirsdag og onsdag (ca. 2–3 timer dagligt)
- Support ved fravæning torsdag (ca. 4 timer)
- Øvrig support i produktionen ca. 4–6 timer ugentligt
- Deltagelse i produktionen ved sygdom og ferieafvikling

Vi forventer, at du

- Har erfaring fra svineproduktion – gerne fra alle staldafsnit
- Har et godt overblik over hele produktionen og forståelse for sammenhænge mellem afdelingerne
- Er disciplineret, struktureret og følger opgaver til dørs
- Har stærke kommunikationsevner og kan samarbejde på tværs af kulturer og medarbejdergrupper
- Har høj empati for dyr og fokus på dyrevelfærd
- Har forståelse for produktionstal, nøgletal og optimering
- Er administrativt stærk og arbejder sikkert med dokumentation
- Er ansvarsbevidst, selvstændig og løsningsorienteret
- Har erfaring med IT-systemer og gerne E-kontrol

Vi tilbyder

Fakta

Sprog

Dansk, Engelsk

Arbejdsområde

Landbrug: Grise

Stillingstype

Medarbejder: Faglært

landmand

Jobstart

Snarest

Arbejdssted

4400 Kalundborg

Arbejdstider

Fuldtid

Bolig tilbydes

Værelse

Opslået

18.05.2026

Ansøgningsfrist

Løbende samtale

Job ID

21132

- En spændende og alsidig nøglefunktion i virksomheden
- Mulighed for faglig og personlig udvikling
- En moderne arbejdsplads med fokus på kvalitet, optimering og dyrevelfærd
- Et stærkt team og gode kollegaer
- Løn efter kvalifikationer
- Har du spørgsmål til stillingen, kontakt venligst:

Send din ansøgning og CV til: hr@protektafarms.dk

Har du spørgsmål til stillingen, kontakt venligst: Driftsleder Bogdan Zhebko +45 52 64 09 01

English Version

Farm Assistant for Modern Pig Production

Would you like to become an important part of a modern and professional pig production focused on performance, animal welfare, structure, and continuous optimization?

We are looking for a dedicated and responsible Farm Assistant to support the farm manager with daily operations, production follow-up, employee coordination, and administrative tasks.

This position requires strong organizational skills, a good overview of the entire production flow, and the ability to work independently in a dynamic environment with many responsibilities.

You will play a key role in the cooperation between management, employees, veterinarians, and external partners.

Key Responsibilities

Production Follow-up and Control

- E-control reporting and follow-up on production KPIs
- Monitoring sow herd status and climate conditions
- Coordination of video monitoring systems and workplace safety (APV)
- UK and POP12 documentation and follow-up
- Coordination and follow-up of veterinary visits
- Medicine handling and follow-up regarding CF/medication
- Backfat measurements and production analysis
- Continuous optimization of production and workflows

Administration and Inventory Management

- Invoice control against delivery notes
- Updating CHR registrations and animal movements
- Purchasing supplies and medicine
- Inventory management and consumption optimization
- Support for breeding animals, gilt management, and checklists

Employee Support and Coordination

- Onboarding and introduction of new employees
- Follow-up on onboarding programs
- Support and coordination with department managers
- Contributing to employee well-being and social activities

Practical Production Work

- Insemination work Monday, Tuesday, and Wednesday (approx. 2–3 hours daily)
- Support during weaning on Thursdays (approx. 4 hours)
- Additional production support approx. 4–6 hours weekly
- Assistance in production during sickness and holiday periods

We Expect That You

- Have experience within pig production – preferably from all production sections
- Have a good overall understanding of the full production flow
- Are disciplined, structured, and able to complete tasks independently
- Possess strong communication and teamwork skills

- Show high empathy for animals and strong focus on animal welfare
- Understand production figures, KPIs, and optimization processes
- Are skilled in documentation and administrative work
- Are responsible, proactive, and solution-oriented
- Have experience with IT systems and preferably E-control systems

We Offer

- An exciting and versatile key position
- Opportunities for professional and personal development
- A modern workplace focused on quality, optimization, and animal welfare
- A strong team environment with supportive colleagues
- Salary based on qualifications

Please send your application and CV to: hr@protektafarms.dk

For questions regarding the position, please contact: Farms manager Bogdan Zhebko :+45 52 64 09 01

jobstafet